



Værdiregelsæt og Antimobbestrategi for HEJNSVIG SKOLE

Værdiregelsæt

Vision

Vi skaber sammenhæng med læring og trivsel for alle.

Vores værdiregelsæt skal medvirke til trivsel og god ro og orden på vores skole, så alle har den fornødne ro til at lære.

Kerneverdier	Det forstår vi ved kerneværdien
Udvikling	<ul style="list-style-type: none">▪ Vi ser udvikling som en styrke.▪ Vi har fokus på elevernes læring, så de opnår viden, færdigheder og kompetencer på højest mulige niveau.▪ Vi er reflekterende og videndeler i teams og på tværs i organisationen.▪ Vi tager udgangspunkt i den enkeltes styrker og ressourcer.▪ Vi evaluerer vores pædagogiske praksis og sætter vores faglighed i spil.
Dialog	<ul style="list-style-type: none">▪ Vi ser dialog som vigtig og udviklende.▪ Vi inviterer til dialog og inddragelse på alle niveauer.▪ Vi lytter aktivt og har fokus på, at alle får mulighed for at komme til orde.
Fællesskaber	<ul style="list-style-type: none">▪ Vi udvikler og styrker positive relationer.▪ Vi sætter gode rammer for udviklende fællesskaber.▪ Vi styrker samvær på tværs af køn, alder og kultur.▪ Vi skaber kreative og fleksible læringsmiljøer.
Respekt	<ul style="list-style-type: none">▪ Vi behandler alt og alle ansvarsfuldt.▪ Vi har en god omgangstone.▪ Vi er gode rollemodeller.▪ Vi vil, at der er respekt om vores arbejde.
Anerkendende	<ul style="list-style-type: none">▪ Vi møder hinanden med nysgerrighed og positiv indstilling.▪ Vi er imødekommende og hører, ser og møder alle, hvor de er.▪ Vi søger at forstå den andens perspektiv.▪ Vi ser hinanden som ressourcer, der har gode hensigter.

Kerneverdier i praksis		
	<i>Hvordan vil vi implementere de enkelte kerneværdier, og hvem har ansvaret for hvad under hver kerneværdi</i>	
Udvikling	Ledelse	Ledelsen sikrer, at personalet i de enkelte team løbende forholder sig til udsagnene for hver værdi. Ledelsen laver hvert år status på implementeringen
	Personale	I teamet drøfter personalet løbende de enkelte udsagn.
	Elever	Jeg deltager i undervisningen, derfor får jeg mulighed for indflydelse og viden.
	Forældre	Forældre bidrager på forældremøder og i det daglige skole-hjem-samarbejde med at give mening og liv til skolens værdier.
Dialog	Ledelse	Ledelsen sikrer, at personalet i de enkelte team løbende forholder sig til udsagnene for hver værdi. Ledelsen laver hvert år status på implementeringen.
	Personale	I teamet drøfter personalet løbende de enkelte udsagn.
	Elever	Jeg hjælper andre, hvor jeg kan, og spørger om hjælp, hvor jeg ikke kan selv.
	Forældre	Forældre bidrager på forældremøder og i det daglige skole-hjem-samarbejde med at give mening og liv til skolens værdier.
Fællesskaber	Ledelse	Ledelsen sikrer, at personalet i de enkelte team løbende forholder sig til udsagnene for hver værdi. Ledelsen laver hvert år status på implementeringen.
	Personale	I teamet drøfter personalet løbende de enkelte udsagn.
	Elever	Jeg deltager i fællesaktiviteter, fordi jeg ved, at sammen med andre bliver jeg stærkere.
	Forældre	Forældre bidrager på forældremøder og i det daglige skole-hjem-samarbejde med at give mening og liv til skolens værdier.
Respekt	Ledelse	Ledelsen sikrer, at personalet i de enkelte team løbende forholder sig til udsagnene for hver værdi. Ledelsen laver hvert år status på implementeringen.
	Personale	I teamet drøfter personalet løbende de enkelte udsagn.
	Elever	Jeg passer på mig selv, mine kammerater og skolen
	Forældre	Forældre bidrager på forældremøder og i det daglige skole-hjem-samarbejde med at give mening og liv til skolens værdier.
Anerkendende	Ledelse	Ledelsen sikrer, at personalet i de enkelte team løbende forholder sig til udsagnene for hver værdi. Ledelsen laver hvert år status på implementeringen.
	Personale	I teamet drøfter personalet løbende de enkelte udsagn.
	Elever	Jeg kender skolens værdier og følger skolens ordensregler.
	Forældre	Forældre bidrager på forældremøder og i det daglige skole-hjem-samarbejde med at give mening og liv til skolens værdier.



Værdiregelsæt: overholdelse og forankring

Hvordan sikrer I, at værdiregelsættet er synligt og kendt af alle på skolen?

Skolens værdier er synlige i skolens større fællesarealer.

Skolens værdigrundlag og værdiregelsæt er tilgængelige på hjemmesiden og på ForældreIntra.

Hvordan sikrer I ejerskab omkring jeres værdiregelsæt blandt alle på skolen?

Ledelsen sikrer, at skolens værdier løbende italesættes på alle niveauer i skolen:

- Ved personalemøder
- Ved teammøder
- I dagligdagen med elever
- Ved fællessamlinger med elever
- Ved forældrearrangementer
- Ved forældremøder
- Ved særlige aktiviteter og arrangementer

Skolens ordensregler:

* *Rygning, dampning eller lignende er ikke tilladt på skolens område*

* *Cykelhjelm skal i skoletiden på hovedet, når der cykles!*

* *Det er ikke tilladt at forlade skolens område, heller ikke i pauser*

* *Mobile enheder bliver låst inde ved skoledagens start og udleveres igen efter skoledagens afslutning*

* *Anvisninger fra skolens personale skal følges*

* *Man behandler andre og deres ting ordentligt, også skolens*

* *Skolen tager ikke ansvar for medbragte mobile enheder*

* *Man går i bad efter idræt*



Antimobbestrategi

Formål

Formålet er at skabe trivsel for alle børn på Hejnsvig skole. Trivsel er en vigtig forudsætning for læring. På Hejnsvig skole skal alle børn gives muligheden for at blive så dygtige, som de kan, både fagligt og socialt.

Målsætninger

Skolens målsætninger for antimobbestrategien:

Målsætning 1

Vi stræber efter, at ingen elever mobbes i skolen.

Mobbekurven skal knækkes, og hvert år skal flere elever opleve god trivsel i skolen og færre elever opleve sig mobbet.

Målet er, at inden udgangen af 2020 skal antallet af elever, der oplever at blive mobbet i skolen, være under 3%.

Målsætning 2

I skolen er der mange fællesskaber: mindre fællesskaber (i klassen), klassefællesskabet, fællesskaber i klyngen, og det store fællesskab (hele skolen).

Alle børn skal opleve sig som del af et fællesskab.

Målsætning 3

Mindfulness, bl.a. i form af taktile massage, benyttes udbredt og systematisk i alle klasser fra og med skoleåret 2018-19.

Målsætning 4

Klassetrivsel.dk indføres som værktøj til systematisk arbejde med trivsel i alle klasser.

Der laves minimum én undersøgelse pr. klasse pr. skoleår med opfølgning og handleplan ved trivselsvejleder.

Begreber

Hvordan definerer I:

Mobning?

- Mobning er, når et offer gentagne gange - over tid - udsættes for negative handlinger, fra én eller flere personer.
- Mobning er kendetegnet ved, at man bevidst ønsker at krænke og/eller skade en anden, såvel fysisk som psykisk.

Ved negative handlinger kan der være tale om:

- Direkte fysisk vold, skub, slag, spark etc.
- Handlinger ledsaget af ord, trusler og hån, samt det at sige ubehagelige og lede ting.



- Handlinger uden ord ved brug af grimasser, gestus, ved at vende vedkommende ryggen eller ved ikke at efterkomme en persons ønske for at irritere eller såre.
- Negative handlinger kan også udtrykkes mere indirekte gennem social isolering og udelukkelse fra gruppen.

Digital mobning?

Mobning kan foregå via digitale medier. Denne form for mobning adskiller sig fra ansigt-til-ansigt mobning. Afsenderen kan være anonym og modtageren er særlig sårbar, fordi budskabet ofte modtages på en privat enhed, hvor ingen andre kan se det og dermed stoppe det. Digital mobning foregår via digitale medier eller via mobiltelefoner.

Mobningen kan være i form af krænkende tekster, billeder, videoer der deles eller sendes. Mobningen kan både ske helt offentligt eller skjult for offeret, og mobbeofferet får måske først kendskab til mobningen, efter at den har stået på i længere tid.

Ved digital mobning kan mobberne være anonyme, og mobbeofferet kan have svært ved at finde frem til afsenderen. Det kan ligeledes være meget vanskeligt efterfølgende at fjerne materialet, der er delt. Den digitale mobning adskiller sig fra "alm. mobning", vi kender fra skolen, fordi mobningen kan ske døgnet rundt via de digitale medier.

Forebyggelse

Hvad vil vi gøre for at forebygge mobning på skolen?

Beskriv hvad ledelse, personale, elever og forældre kan gøre for at forebygge mobning:

Ledelse

Ledelse og skolebestyrelse er tydelige i deres kommunikation til forældrene, så der er klarhed over, hvorledes vi arbejder mod mobning, samt hvilke forventninger der er til samarbejdet mellem skole og hjem.

Personale

- Generelt arbejder alle medarbejdere i et positivt og anerkendende perspektiv, og dermed skaber de den retning, der skal arbejdes med for skolens elever ift. trivsel og udvikling.
- Alle klasser er forpligtet på kontinuerligt at arbejde med klassens sociale miljø.
- Det skal italesættes overfor eleverne, at man er medansvarlig, hvis man passivt ser på, at mobning foregår.
- Som voksne skal vi øve os i at have en mere ærlig og åben dialog/kommunikation. F.eks. er det vigtigt at vi i konfliktsituationer kun accepterer udsagn, der starter med "JEG". Væk fra at sige "DE", og væk fra de spil, hvor man som elev kommer til at fremstå som offer. Holde en given konflikt eller problemstilling på elevens egen banehalvdel.
- Der afholdes trivselsmøder i alle klasser, således at antimobbestrategien er kendt af alle elever. Disse trivselsmøder afholdes af trivselsvejledere og ledelsen. Efterfølgende kan ressourcepersoner fra PLC inddrages, hvis behovet for vejledning eller konfliktløsning opstår.



Elever

- Elevrådet er vigtige ambassadører for trivslen på Hejnsvig skole.
- Elevrådet udarbejder i samarbejde med klasserne en fælles platform med idéer til, hvordan vi kan nå skolens målsætninger 1-4 (se ovenfor). Her skal vi øve os i at have en mere ærlig og åben dialog/kommunikation.
- Alle klasser har venskabsklasser. Her tager større elever ansvar for at hjælpe mindre elever, give dem tryghed ved større arrangementer som fx. emneuger, jul, motionsdag mm. og følges med dem ved f.eks. fælles ture ud af huset.

Forældre

Elevernes trivsel i skolen er også et forældreansvar. Vi forventer:

- At forældre har opdraget deres barn til at behandle andre med hensyn, ansvar og respekt.
- At forældre er opmærksomme på, at der i hjemmet tales respektfuldt om skolen, andres børn og deres familier.

Hvad vil vi gøre for at forebygge digital mobning på skolen?

Beskriv hvad ledelse, personale, elever og forældre kan gøre for at forebygge digital mobning (mobning på nettet, sociale medier m.m.):

Ledelse

Udarbejder i samarbejde med skolebestyrelsen nye regler vedr. brug af mobiltelefoner, hvor elevernes mobiltelefoner ikke umiddelbart er tilgængelige i skoletiden.

Skolens ledelse:

- sørger for, at de pædagogiske medarbejdere har den nødvendige viden og kompetencerne indenfor digitale medier til at styrke trivslen og forebygge og stoppe mobning på skolen og i de enkelte klasser.
- Inddrager elevrådet og eleverne til at udbrede kendskabet til skolens antimobbestrategi.
- Skaber tydelige regler for hele skolen og fælles regler for digital adfærd i de enkelte klasser.
- Inviterer forældre til dialog om digital adfærd.
- Implementer undervisningsforløb om webetik, sikkerhed og kommunikation som en integreret del af årsplanen fra indskoling til udskoling. Anvend evt. SSP-gruppen og PLC i udarbejdelsen af disse undervisningsforløb.

Personale

Arbejder med digital dannelse i klasserne.

- Sæt i undervisningen fokus på digital dannelse og god digital opførsel, så eleverne lærer at arbejde systematisk, kritisk og innovativt, og så de lærer at begå sig sikkert og etisk korrekt på de sociale medier.
- Lærerne, forældrene og elever bør samarbejde om, hvordan man sammen kan skabe inkluderende fællesskaber, også via digitale medier, hvor der er plads til alles forskellige interesser, kompetencer, styrker og udfordringer.
- Italesætte punkterne nævnt under "Forældre" for forældrene, f.eks. ved forældremøder.



Elever

- Søge hjælp hos en voksen.
- Elevrådet oplyser alle elever om brug af Børnetelefonen.
- Elevrådet hjælper til med implementeringen af skolens antimobbestrategi.

Forældre

- Være gode rollemodeller, som børnene identificerer sig med, iagttager og lærer af.
- Involvere sig nysgerrigt, positivt og anerkendende ift. børnenes liv på nettet.
- Tale åbent om mobilens og internettets positive og negative sider.
- Sætte retningslinjer for børnene: Understreg fx vigtigheden i, at børnene ikke sender billeder af sig selv til fremmede, og at man ikke lægger billeder på nettet af andre uden at have fået tilladelse.
- Samarbejde med de andre forældre i klassen om at hjælpe børnene i deres digitale færden.

Indgriben og genoprettelse

Ledelse

- Har det overordnede ansvar for alle elevers trivsel.
- Ledelsen skal orienteres, hvis der observeres mobning og hjælper med at iværksætte en handleplan.
- Ledelsen kontakter de respektive forældre, hvor vi oplyser om hændelsen og indbyder til et samarbejde om at finde en varig løsning.
- Det er skoleledelsens ansvar, at der udarbejdes en handleplan indenfor 10 dage for at få mobningen til at stoppe og understøtte en elev eller gruppes fremadrettede trivsel. Det gælder for såvel den krænkede som krænkeren.

Beskrivelse af indsatser ved mobning. Hvad gør vi?:

Kortlæg problemet – hvad er der sket?

- Tal først med den enkelte elev; den som bliver mobbet, eller den som bringer den første information om mobning.
- Hvem er involveret?
- Hvad er der sket? Er det evt. muligt at få eleven til at vise dig sms'er/opslag/skærmudklip?

Hvem bør kontaktes?

1. Tag kontakt til den elev, der mobbes og dennes forældre
2. Tag kontakt til mobberens/mobbernes forældre
3. Vurder nøje om/eller i hvilken udstrækning problemet skal løftes for klassen
 - a. Vil en drøftelse af den konkrete sag skabe yderligere stigmatisering af, eller ubehag hos, den der bliver mobbet?



- b. Kan sagen klares med vedvarende effekt gennem mægling mellem de direkte involverede parter?
- c. Hvilken tungtvejende fordel kan der være ved at løfte hele eller dele af problematikken i klassen?

Opfølgning:

- Vend indenfor en hensigtsmæssig tidsperiode (3-6 uger) tilbage til de involverede parter og sæt godt med tid af til at høre, om mobningen stadig er en realitet, og om hvordan de har det i dag efter episoden
- Vurder om flere initiativer bør igangsættes.
- Når situationen betragtes som løst, orienteres relevante medarbejdere og involverede parter.

Personale

- Alle i et team/klasse teamet orienteres om en given hændelse, hvordan den håndteres, og hvad deres roller er aftales efterfølgende med ledelsen.
- De pågældende voksne tæt på hændelsen afholder samtale med parterne og afholder løbende opfølgning omkring trivselsarbejdet i klasserne.
- Der afholdes evt. refleksive klassesamtaler, hvor hændelsen og evt. sanktion italesættes efter nærmere aftale med ledelsen (evt. også med deltagelse fra ledelsen)

Elever

- Der er en forventning om, at eleverne deltager aktivt og uselvvisk i klassens trivselsarbejde.
- Man skal sige stop og ikke bare kigge på!
- Man skal sige det til en voksen og vide, at man gør noget godt, og at det ikke er at sladre.
- Man skal sige det til forældre.
- Vide at den der står og kigger på er lige så meget med til at mobbe, som den der mobber.

Hvem involverer I, hvis I oplever mobning eller digital mobning?

Som en selvfølge inddrages forældrene.

Herudover kan følgende ressourcepersoner inddrages:

- PPS
- Trivselsvejledere
- SSP

Værdiregelsæt og antimobbestrategi: overholdelse og forankring

Hvordan kan ledelsen aktivt arbejde med at bekæmpe mobning og digital mobning?

Overvej tiltag, som ledelsen kan gøre for at styrke indsatsen mod mobning, f.eks. kompetenceudvikling blandt personalet

- Ledelsen er synlig og deltagende i det almindelige trivselsarbejde med det formål at erhverve sig et indblik i medarbejdernes professionelle kapacitet.



- Ledelsen italesætter kompetenceudviklingsbehov ved den årlige medarbejderudviklingssamtale.
- Ledelsen er tydelig i kravet om indholdet i de professionelle læringsfællesskaber.
- Ledelsen tydeliggør en forventning om, at der er et fælles ansvar for, at der foregår en nødvendig overlevering ved overgangen fra skole til SFO og omvendt, således at elever, der har været socialt udfordret, hjælpes helhedsorienteret.
- Trivselsundersøgelser.

Hvordan sikrer vi, at antimobbestrategien er synlig og kendt af alle på skolen?

- Vi vil blandt andet sikre en kontinuerlig indsats i arbejdet med skolens værdisæt, hvor vi blandt andet italesætter skolens værdier og deres betydning i samarbejdet med elever og forældre.

Herudover:

- Afholdes en årlig trivselsdag.
- Vi sørger for, at antimobbestrategien er tilgængelig på vores hjemmeside.
- Der arbejdes med trivsel i alle klasser.
- Refleksive klassesamtaler indgår som et pædagogisk værktøj i trivselsarbejdet.

Hvad gør I, hvis antimobbestrategien ikke overholdes?

Det er ledelsens ansvar, at antimobbestrategien følges og overholdes

Hvis ledelsen konstaterer, at antimobbestrategien ikke overholdes, involveres relevante medarbejdere, enten på teammøder, personalemøde eller begge dele. Skolebestyrelsen orienteres om situationen, og om hvad ledelsen vil gøre for, at antimobbestrategien overholdes.

Gældende fra: *februar 2018*
Revideres d.: *februar 2020*

Udarbejdet med udgangspunkt i DCUM's værktøj til udarbejdelse af værdiregelsæt og antimobbestrategi.

